

# **Demande de financement de projet Kulturama pour les Services d'éducation et d'accueil (SEA)**

**À qui est destiné le projet ? / Zielgruppe des Projekts**

Nombre approximatif d'enfants qui participent au projet / ungefähre Anzahl der Kinder, die am Projekt teilnehmen

**Nom du SEA / Name des SEA**

## **Vos coordonnées**

**Prénom(s) et nom(s) / Vorname(n) und Nachname(n)**

**Fonction(s) / Tätigkeit(en)**

**N° de téléphone / Telefonnummer**

**Adresse e-mail / E-mail Adresse**

## **CONSIGNES POUR FORMULER UNE DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE**

Les missions de kulturama.lu incluent la promotion et le soutien de projets menés dans les SEA. Mais il importe que les projets remplissent un certain nombre de conditions:

- faire preuve d'une approche à la fois pédagogique et didactique
- avoir une plus-value pédagogique et une portée durable.

Le personnel encadrant, en collaboration avec les artistes choisis, doit introduire, avant le début du projet, une demande détaillée (moyennant ce formulaire) et introduire un rapport détaillé à la fin du projet.

Les responsables du projet seront informés du montant et de la nature de la contribution après accord de la demande.

## **RICHTLINIEN ZUR BEANTRAGUNG EINER FINANZIELLEN FÖRDERUNG**

Der Aufgabenbereich von kulturama.lu beinhaltet die gezielte Förderung und Unterstützung von Projekten im außerschulischen Bereich. In diesem Sinn sollten die Projekte im Vorfeld eine Reihe von Bedingungen erfüllen:

- eine pädagogisch-didaktische Vorgehensweise aufweisen
- einen pädagogischen und nachhaltigen Mehrwert haben

Vor Projektbeginn müssen die verantwortlichen Betreuer/innen, in Zusammenarbeit mit dem/der ausgewählten Künstler/in, den jeweiligen SCRIPT-Koordinator/innen einen detaillierten schriftlichen Antrag (Vordruck) einreichen und sich gleichzeitig dazu verpflichten, nach Abschluss des Projekts einen ausführlichen Bericht einzureichen.

Nach Bewilligung des Antrags werden der Anteil sowie die Art der finanziellen Förderung den Projektverantwortlichen mitgeteilt.

**Titre du projet / Titel des Projekts**

**Date planifiée pour le projet / Geplantes Datum des Projekts**

**Contexte et motif(s) du projet / Kontext und Begründung des Projekts**

**Champs d'actions visés / Anvisierte Handlungsfelder :**

**émotions et relations sociales / Emotionen und soziale Beziehungen**

**valeurs, participation et démocratie / Werte, Partizipation und Demokratie langue,**

**communication et médias / Sprache, Kommunikation und Medien**

**créativité, art et esthétique / Kreativität, Kunst und Ästhetik**

**mouvement, conscience corporelle et santé / Bewegung, Körperbewusstsein und  
Gesundheit**

**sciences et technique / Wissenschaft und Technik**

**Objectif(s) du projet / Projektziele**

**Étapes du projet auxquelles les enfants participent activement / Projektetappen mit aktiver Beteiligung der Kinder**

**Démarche et méthode(s) / Arbeitsschritte und Methode(n)**

**Ressources demandées (Montant global - suivant détail en annexe)\* / Angefragte Finanzmittel (Gesamtsumme - detaillierte Auflistung der Zwischensummen im Anhang)\***

**Remarques / Anmerkungen**

**Chargé-e du SEA / Leiter:in des SEA**

**Signature / Unterschrift**

**Personnes de contact / Kontaktpersonen**

**Signature / Unterschrift**

**Date / Datum**

**Veillez renvoyer le formulaire signé à l'adresse courriel suivante**

**Schicken Sie das unterzeichnete Formular bitte an folgende E-mail Adresse zurück :**

**[info@kulturama.lu](mailto:info@kulturama.lu)**

Contact pour les SEA / Kontat für die SEA:

Tél: (+352) 247-76595 / e-mail: [fabienne.abens@men.lu](mailto:fabienne.abens@men.lu)

Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse

L-2926 Luxembourg

**\* DÉTAIL DES RESSOURCES DEMANDÉES**  
**\* DETAILLIERTE ANGABEN ZUR FINANZMITTELANFRAGE**

**Données relatives aux expert-es resp. artistes / Daten der Expert:innen bzw. Künstler:innen**

**Nom(s) et Prénom(s) / Name(n) und Vorname(n)**

**Nombre d'heures prévues pour l'accompagnement / Vorgesehene Stundenzahl für die Begleitung**

**Champs de compétence(s) de l'artiste / Kompetenzbereich(e) des Künstlers / der Künstlerin**

**Contribution prévue du SEA (heures supplémentaires de l'artiste, matériel, location de salle(s), etc.)  
Vorgesehener Beitrag des SEA (weitere Stunden des Künstlers / der Künstlerin, Material, Anmieten von Räumen, usw.)**

**Prière de joindre une copie du devis de l'artiste à votre demande de financement.**